

Guatemala, 30 de abril 2018
Informe No. 04-2018

Licda. Gladys Elizabeth Pálala Gálvez
Viceministra Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Licda. Pálala Gálvez:

Por este medio estoy presentando el informe de actividades mensuales, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 552-2018 y Acuerdo Ministerial No. 8-2018. Correspondiente al mes de abril del presente año**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura Serie B1 y correlativo No. 00005**.

Actividades Realizadas:

1. Seguimiento al mantenimiento de conservación arquitectónica Palacio 5D-53 Acrópolis Central.
2. Seguimiento al mantenimiento de conservación arquitectónica Palacio 5D-54 Acrópolis Central.
3. Seguimiento al mantenimiento de conservación arquitectónica Palacio 5D-128 Acrópolis Central.
4. Extracción de tierra blanca caliza.
5. Asesoramiento al grupo de mantenimiento arquitectónico de la Unidad de Mantenimiento.
6. Traslado de piedra laja para embone.
7. Extracción de piedra en block para muro.

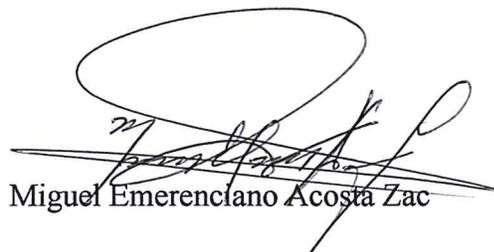
Resultados Obtenidos

1. Se asesoró al encargado de grupo Francisco Ladino Díaz para que en conjunto con los albañiles restauradores y ayudantes, den seguimiento al mantenimiento de conservación arquitectónica en la Acrópolis Central edificio 5D-53, en donde se finaliza con el deshierbe y evacuación de material muerto sobre la plataforma baja que forma el piso de la fachada principal, muros y piso de la cámara norte haciendo recuperación de volumen en su interior. (Inciso a, b y c)
2. Se asesoró al encargado de grupo Francisco Ladino Díaz para que en conjunto con los albañiles restauradores y ayudantes, coordine el seguimiento de mantenimiento de conservación arquitectónica en la Acrópolis Central Palacio 5D-54, en donde se finaliza con el deshierbe y extracción de raíces gruesas, material muerto, sobre los muros de las cámaras interiores y caballete de las bóvedas. (Inciso a, b y c)
3. Se asesoró al encargado de grupo Francisco Ladino Días para que con los albañiles restauradores y ayudantes, coordine el seguimiento para finalización del

mantenimiento de conservación arquitectónica en la Acrópolis Central edificio 5D-128, en donde se hace la recuperación de volumen de la sección frontal exterior de 0.40m de ancho X 36.00m largo, resanado y guanteado del piso original, tendido del piso falso y guanteado con material nuevo, mezcla, piedra bola amorfa grande y pequeña, piedrín de ¼ de grosor, se niveló piso en 4 cámaras con desniveles para evacuación de agua, aplicando impermeabilización con mezcla y polvillo. (Inciso a, b y c)

4. Se asesoró al encargado de grupo Francisco Ladino Díaz para que coordine con el grupo de albañiles restauradores y ayudantes, inicien la extracción de 30m³ de tierra blanca caliza, pasándolas por cernidor y trasladándose hacia el lugar para su cargado al vehículo que la trasladará hacia la Plaza Oeste. (Inciso a, b y c)
5. Se asesoró al encargado de grupo de la Unidad de Mantenimiento nombrado para los trabajos de mantenimiento de conservación arquitectónico, Para que continúe con las actividades de conservación en el Palacio 5D-53 de la Acrópolis Central, finalizar con el resane del piso de la plataforma y continuar en el interior de las cámaras abovedadas. (Inciso a, b y c)
6. Se asesoró al encargado de grupo Francisco Ladino Díaz para que en conjunto con los albañiles y ayudantes, den inicio al traslado de la piedra laja para embone de la cantera en el km, 57 sobre la ruta asfáltica hacia Socotzal y 2 km ½ hacia el oeste bajo la montaña ingresando por un sendero can rodada vehicular para cargar la piedra y trasladarla hacia la Plaza Oeste. (Inciso a, b y c)
7. Se asesoró al encargado de grupo Francisco Ladino Díaz para que en conjunto con los albañiles restauradores y sus ayudantes den inicio a la extracción de la piedra en block para muro a 3 km sobre la ruta hacia Uaxactún y 2 km, hacia el este sobre un sendero con rodada vehicular bajo la montaña para cortar y extraer 200 piedras de 0.40 X 0.35 X 0.60m. (Inciso a, b y c)

Nota: las actividades arriba descritas se fundamentan dentro de la cláusula segunda de mí Contrato Administrativo No. 552-2018 y Acuerdo Ministerial No. 8-2018, y se amplía la información con detalles y fotografía en el informe de avances entregado a la Administración. (Inciso a, b y c)



Miguel Emerenciano Acosta Zac



Ing. Dnyas Guadalupe
Pérez Rivera
Sub Administrador
Parque Nacional Tikal
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

MIGUEL EMERENCIANO ACOSTA ZAC

MIGUEL EMERENCIANO ACOSTA ZAC
 CALLE IGLESIA CAMINO BIBLICO ZONA 2 SANTA ELENA FLORES, PETEN

NIT. 380358-9

FACTURA DE PEQUEÑO
 CONTRIBUYENTE
 SERIE B1

DIA	MES	AÑO
30	4	2018

Nº 00005

NOMBRE DEL CLIENTE: Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural -

DIRECCIÓN: 12 Avenida 11-11 Zona 4 Guatemala

NO GENERA DERECHO A CRÉDITO FISCAL

NIT: 337851-9

CANT.	DESCRIPCION	VALOR
	Honorarios por servicios profesionales prestados en el Parque Nacional Tikal de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural. Correspondiente al mes de abril 2018. Según Contratos Administrativos No. 552-2018 y Acuerdo Ministerial No. 8-2018.-	7,500 ⁰⁰
	Siete mil quinientos quetzales exactos.-	

TOTAL EN LETRAS:

RESOLUCIÓN 2018-1-61-190000 De fecha 03/02/2018
 Serie B1 del 01 al 50 VENCE EL 02/02/2020

TOTAL Q. 7,500⁰⁰

"IMPRESA ERMITA" NIT: 4402126-7

ORIGINAL: Cliente -- DUPLICADO: Contabilidad